

# Assistente di farmacia AFC

Pharma-Assistent / Pharma-Assistentin

Assistant en pharmacie CFC / Assistente en pharmacie CFC

## Descrizione

**L'assistente di farmacia svolge attività molto diversificate, che non richiedono precise conoscenze di farmacologia, sotto il controllo e la responsabilità della farmacista o del farmacista diplomati federali.**

**Nella farmacia gestisce l'assortimento, consiglia e vende medicinali, articoli sanitari, prodotti dietetici, per neonati e prodotti di bellezza e per la cura del corpo; svolge lavori di laboratorio e amministrativi.**

Gestisce tutto l'assortimento di prodotti in vendita nella farmacia: farmaci, rimedi naturali, sostanze chimiche, articoli sanitari, alimenti per neonati, prodotti cosmetici e per la cura del corpo, prodotti per la cura della casa e altro ancora, a dipendenza della specializzazione dell'officina. Giornalmente controlla lo stock e provvede ad effettuare le ordinazioni dei prodotti e dei vari medicinali presso i fabbricanti o i grossisti.

All'arrivo della merce la controlla, applica le etichette con l'indicazione del prezzo sulla confezione, colloca i prodotti sui ripiani o nei cassetti della farmacia.

Nella farmacia accoglie i clienti, consiglia e vende i vari prodotti. In base alle ricette prepara i medicinali e provvede ad indicare la posologia prescritta dal medico sulle etichette che applica alle singole confezioni, inserisce poi i dati nel computer e, dopo la verifica da parte del farmacista, consegna i medicinali ai clienti.

Nel limite delle sue competenze, consiglia la clientela e dà le necessarie spiegazioni, possiede dunque una buona conoscenza dei vari prodotti, dei medicinali e delle sostanze. Deve anche essere in grado di conoscere i propri limiti di competenza e in caso di richieste complesse si rivolge al farmacista.

L'assistente esegue pure, sempre sotto la sorveglianza del farmacista, semplici lavori di laboratorio, quali ad esempio: preparare sciroppi e lozioni, distribuire i preparati in bustine, flaconi o barattoli, applicare le etichette con l'indicazione della composizione e la posologia, è anche di sua competenza l'ordine e la pulizia delle attrezzature del laboratorio.

Sbriga pure svariati lavori d'ufficio: redige lettere commerciali e fatture, si occupa di invii postali, aggiorna e gestisce gli schedari dei clienti, delle assicurazioni, dei fornitori, ecc.

La gestione dello stock, delle fatturazioni e i vari lavori amministrativi sono effettuati generalmente con sistemi informatici.

## Formazione

**Durata: 3 anni**

Formazione professionale di base (tirocinio) in una farmacia aperta al pubblico gestita da un farmacista con diploma federale, dove si svolge la formazione professionale pratica. Per la formazione scolastica professionale, che verte sulla cultura generale e le conoscenze professionali, l'apprendista frequenta la Scuola professionale artigianale industriale (SPAI) di Lugano-Trevano 3 giorni ogni 2 settimane.

Materie d'insegnamento alla SPAI: scienze naturali (anatomia, fisiologia, chimica, fisica, botanica, conoscenza delle droghe); conoscenza dei medicinali (farmacologia, galenica, disposizioni riguardanti le prescrizioni mediche (ricette); parafarmacia (igiene e cosmetica, alimentazione e dietetica, cura

e alimentazione dei lattanti, cura degli ammalati e delle persone anziane), conoscenze di diritto nell'ambito professionale (legislazione sui veleni, altre prescrizioni); cultura generale; ginnastica e sport.

A complemento della formazione teorico-pratica l'apprendista segue i corsi interaziendali.

Alla fine del tirocinio chi supera l'esame finale consegue l'attestato federale di capacità di ASSISTENTE DI FARMACIA AFC.

(Ordinanza sulla formazione professionale di base del 14.12.2006 )

## Attitudini

- ▶ Attitudine a lavorare in gruppo
- ▶ Buona memoria
- ▶ Cortesia e tatto
- ▶ Facilità di contatto
- ▶ Interesse per i compiti amministrativi
- ▶ Interesse per le cure mediche
- ▶ Ordine e pulizia
- ▶ Presentazione curata

## Requisiti

- ▶ assolvimento della scolarità obbligatoria;
- ▶ predisposizione per le lingue, il calcolo, le materie scientifiche ed l'informatica;
- ▶ esame attitudinale introdotto dall'Ordine dei farmacisti al fine di valutare il livello scolastico e il grado di motivazione dei candidati;
- ▶ l'Ordine dei farmacisti richiede uno stage preprofessionale di almeno tre giorni prima dell'inizio del tirocinio.

## Perfezionamento

- seguire i corsi per professionisti qualificati (tempo pieno o in servizio) per conseguire la maturità professionale che agevola l'accesso al perfezionamento professionale e alle scuole universitarie professionali (SUP);
- formazione continua proposta dalle associazioni dei farmacisti e delle assistenti di farmacia;
- attestato professionale federale (APF) di Assistente aziendale di farmacia (corsi di preparazione organizzati dall'ATAF);
- diploma cantonale di assistente di farmacia con specializzazione in rimedi naturali (al momento sospeso);
- diploma cantonale di operatore/operatrice in tecniche erboristiche.

Altre offerte di formazione continua su:  
[www.orientamento.ch/perfezionamento](http://www.orientamento.ch/perfezionamento)

## Condizioni di lavoro

L'assistente di farmacia generalmente esercita la sua professione in una farmacia aperta al pubblico, a volte in farmacie di strutture ospedaliere o di istituti di cura.

Esiste un contratto di lavoro stipulato tra l'ATAF e i proprietari di farmacie, che regola le condizioni di impiego (vacanze, orario di lavoro, stipendio, ecc.), al quale ci si può riferire per le relative informazioni. In genere, settimana lavorativa di 5 giorni compresa la frequenza della scuola.

L'apertura delle farmacie coincide generalmente con gli orari dei negozi. A volte l'assistente deve prestare servizio anche nei giorni festivi (farmacia di turno).

L'assistente di farmacia non può svolgere attività in proprio; infatti solo farmacisti e farmacistesse diplomati sono autorizzati a dirigere una farmacia.

## Professioni affini

- Assistente di studio medico (AFC)
- Droghiere (AFC) / Droghiera (AFC)
- Impiegato del commercio al dettaglio AFC / Impiegata del commercio al dettaglio AFC
- Segretario di studio medico / Segretaria di studio medico
- Tecnico dipl. SSS in analisi biomediche / Tecnica dipl. SSS in analisi biomediche

## Indirizzi utili

Associazione ticinese assistenti di farmacia (ATAF)  
Casella Postale 2742  
6900 Lugano  
E-mail : [info@atafti.ch](mailto:info@atafti.ch)  
<http://www.atafti.ch>

Ordine dei Farmacisti del Cantone Ticino  
Responsabile test attitudinali dott. P. Burkard  
Farmacia Chiesa SA  
6830 Chiasso  
Tel : 091 682 86 43